

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Итоги** |
| **Август** | ***Заседание 1******Тема: «Задачи методической совета в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП в 2024-2025 учебном году».******Вопросы заседания:***1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.
2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной

деятельности в новом 2024-2025 учебном году.1. Согласование плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
2. Рассмотрение рабочих программ по учебным

предметам, внесение изменений в соответствиеФГОС и ФОП1. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2027 учебный год.
2. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024 -2025

учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.1. Согласование плана проведения предметных недель.
2. Функциональная грамотность как цель и результат современного образования.

9. Организация работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП.10. Организация наставничества. | Заместительдиректора по УР Сафонова И.В. | Решение методического совета |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ноябрь** | ***Заседание 2*****Тема: «Формирование функциональной грамотности на уроках»** ***Вопросы заседания:***1. Результаты наблюдения формирование функциональной грамотности на уроках. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть.1. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов
2. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти.
3. Организация предметных недель.

6. Работа методических объединений школы по подготовке к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025. | Зам. директора по УР, рук. МО, Учителя-предметникипедагог-психолог | Протокол заседания методического совета |
| **Январь** | ***Заседание 3*****Тема: «Итоги проделанной работы за первое полугодие»*****Вопросы заседания:***1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2024-2025 уч. года.
2. Итоги муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.
3. Отчёты рук. МО о проделанной работе за I полугодие.
4. Аттестация педагогов.
5. Итоги Предметных недель учителей ИЗО, технологии, музыки, начальных классов.
6. Отчеты учителей о работе над индивидуальной методической темой (в рамках самообразования). 7.Система работы с одаренными детьми.

Подготовка к школьному этапу конкурса «Живаяклассика» среди учащихся 5-6 классов | Заместительдиректора по УР. Сафонова И.В., рук. МО | Собеседование |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Март** | ***Заседание 4.*****Тема: «Предметные Недели.»*****Вопросы заседания:***1.Итоги проведения Предметной недели учителей истории, обществознания и географии. 2.Итоги предметно-методической недели учителей химии, биологии.1. Анализ проведения недели детской книги и Недели педагогов-психологов, социальных педагогов.
2. Итоги мониторинга по изучению, обобщению, распространению и внедрению передового

педагогического опыта. | Заместительдиректора по УР. Сафонова И.В. , рук. МО | Протокол |
| **Май** | ***Заседание 5.*****Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2024-2025 учебный год». *Вопросы заседания***:1.Выполнение учебной программы, учебно- методической обеспечение стандарта образования .2.Анализ итогов МР школы за 2023 – 2024 учебный год.1. Перспективный план МР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ предметных недель учителей ОБЖ и физической культуры.
3. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП..
 | зам. директора по УР, рук. МО | протокол |